附件1：

报名登记表

求职岗位：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生日期 |  | 民族 |  | 照片（必填） |
| 籍贯 |  | 出生地 |  | 户口所在地 |  | 身高 |  |
| 政治面貌 |  | 入党时间 |  | 参加工作时间 |  |
| 移动电话 |  | 其他联系方式 |  | 档案所在地 |  |
| 身份证号码 |  |
| 家庭详细地址 |  |
| 收到录用通知后可到岗时间 | □三天内 □一周内 □两周内 □一个月内 |
| 教育背景 | 说明 | 学习方式：1.统招；2.电大、夜大、函授、自考、成人（教育部承认学历）；3.党校。如无此教育背景则对应行信息不填。 |
| 学历 | 学位 | 学习方式 | 毕业院校 | 专业 | 就读起止时间 |
| 高中/中专 |  |  |  |  |  |
| 大专 |  |  |  |  |  |
| 本科 |  |  |  |  |  |
| 第二学士学位班 |  |  |  |  |  |
| 硕士研究生 |  |  |  |  |  |
| 技术职称 |  | 职业资格 |  | 其他资质及培训证书等 |  |
| 工作经历 | 说明 | 1、请按工作时间由近至远（倒序）填写；2、如在同一家公司因岗位、级别、地点发生变化请予以注明，详细填写。 |
| 起止时间（精确到月） | 单位名称 | 职务 | 主要职责（20字以内） | 证明人/联系方式 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 家庭成员 | 关系 | 姓名 | 出生日期 | 政治面貌 | 工作单位及职务（如退休填写退休前单位） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 自我评价 |  |
| 工作意向 | 期望薪资待遇：（ ）元/月；能接收的最低薪资待遇：（ ）元/月 |
| 劳动合同签订情况 | □目前与其他单位不存在劳动关系；□目前与原单位尚未解除劳动合同，但承诺最迟在到岗时可以提供解除劳动合同证明；□其他（请说明）： |
| 个人声明 | 本人郑重声明，我在上述表中提的有关信息真实准确，并愿意承担因任何虚假与不实造成的一切后果；本人同意用人单位可在必要的情况下对有关信息进行核实。此外，我清楚以下事实：如果在30天内没有接到面试通知，本次申请可能失效，个人简历将进入公司人才库，不予退回。应聘人签名： 年 月 日 |